

Vedlegg B

TINGING AV OPPSTARTMØTE FOR REGULERINGSPLAN

Kommune:	Kvinnherad
Gjeld eigedomsnummer:	199/165 m.fl.
Plantype:	Reguleringsplan
	Reguleringsendring X
Føremål med planen:	Fritidsbustader med tilhørende anlegg
Framlegg til plannamn:	Hyttefelt Grunnvåg, Halsnøy
Forslagsstillar: (skal alltid møta)	Namn: Øybygg
	Adresse: Bjoanesvegen 62, 5454 Sæbøvik
	Telefon: 53480000
	E-post: post@oybygg.com
Fagkunnig: (skal alltid møta)	Namn, firma: Gisle Heggebø, Omega Areal AS
	Adresse: Kvassanesvegen 4, 5582 Ølensvåg
	Telefon: 975 40 000
	E-post: areal@omega.no
Evt. andre som stiller på møtet: (namn og funksjon)	
Andre opplysningar, evt. ønske om dag/tid for møtet:	
Rekvirent:	Namn: Omega areal v/Gisle Heggebø
	Adresse:
	Telefon: 91 86 86 90
	E-post: Gisle@omega.no
Dato:	
Underskrift:	

Planinitiativ og kart med framlegg til planavgrensing med tilkomst fram til offentlig veg må følge tinginga (ved reguleringsendring skal planavgrensinga visast på utsnitt av gjeldande reguleringsplan). Evt. anna materiale som planskisse, illustrasjonar, fagrapportar o.l. kan gjerne sendast med om dei ligg føre.

Møtet vil normalt kunne haldast innan to veker frå tinging. Tinginga skal sendast til postmottaket i kommunen. Kommunen tek kontakt med rekvirenten for å avtala møtetid.

Døme på utfylt tinglyingsskjema for oppstartmøte for reguleringsplan

Kommune:	Skriv namnet på kommunen der planen skal fremjast	
Gjeld eigedomsnummer:	Skriv inn alle eigedomsnr. (gardsnr./bruksnr.) som heilt eller delvis er omfatta av planområdet. Set nummeret på den største eigedomen først.	
Plantype:	<input type="checkbox"/>	Reguleringsplan Kryss av for rett plantype (ny plan)
	<input type="checkbox"/>	Reguleringsendring Kryss av for rett plantype (endring)
Føremål med planen:	Hovudføremål (bustad, fritidsbustad, næring, industri, samferdsel o.l.)	
Framlegg til plannamn:	Plannamnet skal følgje reglane i nasjonal produktspesifikasjon for arealplan og lov om stadnamn .	
Forslagsstillar: (skal alltid møta)	Namn:	Fullstendig namn
	Telefon:	Telefon på dagtid, gjerne/også mobilnr.
	E-post:	E-postadresse. Ver obs. for skrivefeil!
Fagkunnig: (skal alltid møta)	Namn, firma:	Namnet til fagkunnig konsulent og firmanamnet om vedkomande representerer eit firma.
	Telefon:	Telefon på dagtid, gjerne/mobilnr.
	E-post:	E-postadresse. Ver obs. for skrivefeil!
Evt. andre som stiller på møtet: (namn og funksjon)	Skriv namn, funksjon og gjerne kontaktinformasjon for evt. andre som skal delta på møtet.	
Andre opplysningar, evt. ønskje om dag/tid for møtet::	Open post for supplerande informasjon. Om du har ønskje om spesiell dag/tid for møtet kan du ta det med her.	
Rekvirent:	Namn:	Namnet til den som tingar møtet.
	Telefon:	Telefon på dagtid, gjerne/også mobilnr.
	E-post:	E-postadresse. Ver obs. for skrivefeil!
Dato:	Dato for dagen tinginga vert sendt.	
Underskrift:	Signaturen til rekvirenten.	