



KVINNHERAD  
K O M M U N E

Sektor samfunnsutvikling

«MottakerNavn»

«Adresse»

«Postnr» «Poststed»

«UtlandsAdresse»

---

Saksbehandlar	Tlf. direkte innval	Vår ref.	Dykkar ref.	Dato
Anbjørn Høivik	917 05 737	2024/5117-1	«REF»	06.11.2024

## Ønskjer tilbod på uavhengig ekstern gjennomgang

### Innleiing

Med bakgrunn i spørsmål i kommunestyret 31. oktober og innspel og ytringar frå fleire hald, vil kommunedirektøren i dialog med ordføraren tinge uavhengig, ekstern vurdering i byggesak på eigedom 129/4 frå eit firma med solid byggefagleg og juridisk kompetanse.

Dette er eit ekstraordinært tiltak for å få ei uavhengig, fagleg vurdering som kommunen kan legge til grunn for vidare arbeid med saka. Kommunedirektøren vurderer at denne noko uvanlege framgangsmåten kan trygge behandlinga av ei sak som har vist seg å ha mange sider.

Det er også viktig å styrke tilliten mellom politisk leiing og administrasjonen i ei sak der dette vert sett på prøve. Tiltaket vil også innebere omsyn for kommunen sine saksbehandlarar, som opplever situasjonen som krevjande.

Kommunedirektøren vil be om tilbod frå tre firma som vert rekna som kompetente for oppgåva, og som ikkje har vore involvert i saka tidlegare. Det blir gitt eit mandat som er ope nok til at det kan arbeidast fritt med alle sider av saka, og innafor nokre praktiske rammer. Ein viktig del av oppdraget vil vere å informere kommunestyret når rapport frå arbeidet er klar.

### Oppdrag

Kvinnherad kommune ønskjer tilbod på uavhengig ekstern gjennomgang av saker knytt til byggetiltak på låve på eigedom 129/4 i Kvinnherad.

Gjennomgangen skal vurdere alle sider som oppdragstakar finn relevant og naturleg å undersøka, herunder formelle og bygningsfaglege sider ved saka, og den skal gi råd om vidare behandling. Føremålet med gjennomgangen er å trygge behandlinga av ei sak som har vist seg å ha mange sider, og der det er stilt spørsmål ved integriteten til kommunen sitt arbeid. Det kan arbeidast fritt med alle sider av saka.

**Ramme**

Inntil 200 timesverk. Oppmøte i Kvinnherad for presentasjon og ev. informasjonsinnhenting.

**Gjennomføringstid**

Innan kommunestyret sitt møte 12. desember 2024, alternativt primo februar 2025.

**Leveranse**

Skriftleg rapport. Presentasjon i kommunestyremøte med høve til spørsmål og svar.

**Tildelingskriterium****Kvalitet (30 %)**

Fag- og erfaringsbakgrunn på tilbydd personell: plan- og bygningsrett (rettsvitenskap), byggfagleg kompetanse (ingeniør, handverk) og verksemdrevisjon. Noter i tilbudet ev. behov for andre fag.

**Gjennomføringsevne (40 %)**

Tid for leveranse (30 %) og timebudsjett for oppdraget (10 %).

**Pris (30 %)**

Timepris(ar) på tilbydd personell.

**Frist for å levere tilbud**

Onsdag 13.11.2024 kl. 12.

Tilbudet skal sendast elektronisk som e-post til [post@kvinnherad.kommune.no](mailto:post@kvinnherad.kommune.no) eller via eDialog (<http://svarut.ks.no/edialog/mottaker/964967636>). Kopi av tilbud skal innan frist også sendast med e-post til [leif.ove.mikkelsen@kvinnherad.kommune.no](mailto:leif.ove.mikkelsen@kvinnherad.kommune.no).

**Bakgrunnsinformasjon**

Aktuelle saker for bakgrunnsinformasjon er lista opp under. Andre saker kan også ha relevans, og det er noko oppdragstakar må ta høgde for i tilbudet. Lenkene fører til kommunen si innsynsløysing for publikum. Det vil seie at dokument td. unnateke offentlegheit ikkje er tilgjengelege der. Oppdragstakaren vil sjølvstøtt få naudsynt innsyn i relevante dokument; den konkrete ordninga for dette skal avklarast i samband med avtaleinngåing.

2012/13 BS - 129/4 - tilbygg til driftsbygning - Uskedalen - Tor Jarle Kjærland

[https://prod01.elementscloud.no/publikum/964967636\\_HIST-964967636-0521/Case/35562](https://prod01.elementscloud.no/publikum/964967636_HIST-964967636-0521/Case/35562)

2018/1583 BS - 129/4 - Tilbygg eksisterande fjøs - Uskedalen - Marita Kjærland

[https://prod01.elementscloud.no/publikum/964967636\\_HIST-964967636-0521/Case/59980](https://prod01.elementscloud.no/publikum/964967636_HIST-964967636-0521/Case/59980)

2021/1139 Søksmål mot Kvinnherad kommune - Plikt til å opprette ny byggesak - 129/4

[https://prod01.elementscloud.no/publikum/964967636\\_HIST-964967636-0521/Case/70939](https://prod01.elementscloud.no/publikum/964967636_HIST-964967636-0521/Case/70939)

2021/1402 Melding om mogleg tiltak - 129/4 – Uskedalen

[https://prod01.elementscloud.no/publikum/964967636\\_HIST-964967636-0521/Case/71208](https://prod01.elementscloud.no/publikum/964967636_HIST-964967636-0521/Case/71208)

2022/6614 Melding om mogleg tiltak - 129/4 - Uskedalen (2021/1402)

<https://prod01.elementscloud.no/publikum/964967636/Case/6808>

Spørsmål om oppdraget kan rettast til underteikna, helst skriftleg per e-post av omsyn til naudsynt informasjonsdeling.

**Kontaktinformasjon**

Sektorleiar Samfunnsutvikling Anbjørn Høivik, e-post [anbjorn.hoivik@kvinnherad.kommune.no](mailto:anbjorn.hoivik@kvinnherad.kommune.no), tlf. 917 05 737

Kommunedirektør Leif Ove Mikkelsen, e-post [leif.ove.mikkelsen@kvinnherad.kommune.no](mailto:leif.ove.mikkelsen@kvinnherad.kommune.no), tlf. 483 19 291

Med helsing

KVINNHERAD KOMMUNE

Anbjørn Høivik

*Sektorleiar - Samfunnsutvikling*

*Brevet er sendt elektronisk og har difor inga underskrift.*

Kopi til:

Leif Ove Mikkelsen  
Synnøve Handeland

Rosendalsvegen 10  
Rosendalsvegen 10

Mottakarar:

PRICEWATERHOUSECOOPERS AS

NORCONSULT NORGE AS

SWECO NORGE AS HOVEDKONTOR

Kvinnherad kommune  
Rosendalsvegen 10  
5470 ROSENDAL

13.11.2024

## Tilbud: Uavhengig ekstern gjennomgang

Vi viser til forespørsel datert 06.11.2024 der det bes om tilbud på uavhengig ekstern gjennomgang av saker knyttet til byggetiltak på låve på eiendommen gnr. 129 bnr. 4 i Kvinnherad kommune.

### 1. Arbeidsomfang

Oppdraget går ut på å på objektivt grunnlag gjennomgå byggesaker på eiendommen 129/4 for å belyse hva som er søknadspliktig og hva som ikke er søknadspliktig. Videre skal gjennomgangen avklare om kommunen har behandlet forholdene på eiendommen i tråd med plan- og bygningsloven eller ikke. Videre forstår vi oppgaven slik at vi skal veilede kommunen i hva vi oppfatter blir juridisk riktig fremgangsmåte for eventuelle utfordringer som måtte finnes i gjennomgangen.

### Ytelsesmatrise

YTELSER	Inngår	Inngår ikke/ Opsjon	Kommentar
<b>1. Innledende fase</b>			
- Gjennomgang av samtlige saker på eiendommen.	X		Etablering av tidslinje, og avklare tiltak og planstatus på tidspunkt for de ulike sakene.
- Vurdering av hva som er søknadspliktig og ikke søknadspliktig.	X		Gjennomgang av bl.a. pbl. kap. 20, SAK10 kap. 3 og 4.
- Involvering av byggteknisk kompetanse	X		Bistand for å avklare hva som er/ønskes utført og grensen mellom vesentlig og ikke-vesentlig endring, reparasjon m.m., samt hovedombygging, i lys av å avklare hva som er søknadspliktig.
<b>2. Vurdering av kommunal saksbehandling</b>			
- Gjennomgang av den kommunale saksbehandlingen.	X		Fokus på hvordan kommunen har saksbehandlet og veiledet i tiltakene. Gjennomgang av hvordan kommunen har vurdert og avklart ev. ulovlige tiltak. Se nærmere på hvordan kommunen har vurdert ev. å

YTELSER	Inngår	Inngår ikke/ Opsjon	Kommentar
			ikke følge opp mulige ulovlige tiltak m.m.
- Se nærmere på dialogen mot tiltakshaver	X		
- Se nærmere på dialogen mot naboer og andre interessenter	X		
- Ev. oppmøte hos kommunen for gjennomgang av sak, intervju med saksbehandlere og andre, m.m.	X		Behov avklares under veis. Se kostnad ifm. reise nedenfor.
<b>3. Utarbeide rapport</b>			
- Arbeid med skriftlig rapport med funn og anbefaler for videre oppfølging av 129/4.	X		
- Internt kvalitetssikring av rapport	X		
- Presentasjon i kommunestyret	X		Se kostnad ifm. reise nedenfor.
<b>4. Bistand med kommunal saksbehandling</b>		X	Ved behov for avklaringer knyttet til privatrettslige forhold tas dette etter medgått tid/prises særskilt etter avtale med kunde.

### 3. Forutsetninger

Tilbudet forutsetter at vi får tilgang til samtlige dokumenter i sakene som omhandler 129/4, både offentlige dokumenter og dokumenter unntatt offentlighet. Videre forutsetter det ordinær og effektiv korrespondanse med kommunen ved behov, herunder mulighet til å snakke med/ intervju aktuelle medarbeidere i kommunen som tidligere har hatt befatning med saken.

### 4. Organisering/bemanning

Fagansvarlig for den uavhengige gjennomgangen vil være Wilhelm Holst Skar. Wilhelm har lang og variert erfaring innen plan- og bygningsrett. Marita Helen Lie vil være prosjektmedarbeider. Marita har erfaring fra Statsforvalteren i Vestland og vil blant annet bidra i den juridiske gjennomgangen og utarbeidelse av rapporten.

Fagansvarlig for byggteknisk kompetanse vil være Halfdan Brügger Bjånesøy. Halfdan er senior bygningsingeniør med lang erfaring innen rehabilitering, reparasjon og ombygging av eksisterende bygg.

Se vedlagte CV'er.

### 5. Fremdrift

Sweco har mulighet til å påbegynne arbeidet med gjennomgangen i uke 47.

Vi ser pt. for oss en foreløpig tilbakemelding til kommunestyret i desember, med en presentasjon i februar.

## 6. Honorar

Oppdraget honoreres etter medgått tid.

Arbeidet gjøres etter medgått tid etter følgende timepris;

Aktivitet	Kategori/ Nøkkelpersonell	Antall timer (t)	Timesats* (kr)	Kostnader (kr)	SUM (kr)
Juridisk kompetanse	Wilhelm Holst Skar	80			
	Marita Helen Lie	80			
Byggteknisk kompetanse	Halfdan Brügger Bjånesøy	40			

Timene knyttet til de ulike ressursene er ikke låst. Det er mulig at en ressurs bruker mer tid, mens en annen ressurs bruker mindre tid.

Påløpte kostnader faktureres hver måned.

Reisekostnader faktureres etter statens satser. Reisetid faktureres.

Alle våre priser er oppgitt ekskl. mva.

Timepriser reguleres ikke i kontraktperioden.

## 7. Kontraktbetingelser

Tilbudet er basert på kontraktbetingelsene i NS 8402, og Swecos oppdragsvilkår som bygger på de nevnte standarder.

Dersom Sweco blir tildelt kontrakt, men kontrakt ikke er signert ved oppstart, gjelder dette tilbudet m/henvisning til NS 8402 og Swecos oppdragsvilkår som grunnlag for oppgjør for arbeider frem til kontrakt er signert av begge parter.

## 8. Vedståelse av tilbudet

Sweco Norge AS bekrefter at dette tilbudet er gyldig i 90 dager.

## 9. Forsikring

Sweco Norge AS svarer for rådgivnings- og prosjekteringsfeil iht. regler gitt i NS 8401, 8402, 8403 og 8404, og har forsikringsordning som dekker dette.

## 10. Ledelsessystem for kvalitet, arbeidsmiljø og miljø

### Kvalitet

Ledelsessystemet for kvalitet er utviklet og implementert i selskapet for å sikre at Sweco Norge AS gjennomfører prosjekter til kundenes tilfredsstillelse og i henhold til selskapets interne krav til effektivitet og kvalitet. Sertifisert i ISO 9001.

Ledelsessystemet går under betegnelsen sweco@work og er tilgjengelig på selskapets intranett. Systemet er et tilpasset og brukervennlig verktøy som forenkler prosjektarbeidet. Det er et prosjektrammeverk som legger til rette for effektiv styring og gjennomføring av både komplekse og store prosjekt samt mindre og enkle prosjekter.

Kvalitetsledelse er en del av Sweco Norge AS bedriftskultur og en av ledelsens prioriterte oppgaver.

### Arbeidsmiljø/HMS

Den overordnede policy for Sweco Norge AS er å verne om helse og sikkerhet for alle ansatte, og til å opptre rettskaffent og med omtanke for miljøet. Sweco er sertifisert i henhold til ISO 45001.

Det arbeides kontinuerlig for å oppnå et målrettet og profesjonelt helse-, miljø- og sikkerhetsarbeid. Dette ved å integrere HMS-tiltak som en naturlig del av virksomheten, samt å gjennomføre internkontroller for stadig å skape forbedring. Gjennom HMS-aktivitetene og avvikssystemet vil det bli gjennomført forebyggende tiltak for å unngå ulykker, tap eller skader og for å redusere sykefravær.

Det legges aktivt til rette for å oppnå økt trivsel på arbeidsplassen. Hvert år gjennomføres det medarbeiderundersøkelse, med påfølgende oppfølgingstiltak.

Det skal gjennom systematiske tiltak sikre og dokumentere at arbeidet i vår virksomhet utøves i samsvar med lover og forskrifter om helse, miljø og sikkerhet.

Målet er til enhver tid å bli anerkjent for å ha en høy standard på HMS-arbeidet.

Sweco Norge AS er en IA (inkluderende arbeidsliv) bedrift, som har som mål å gi plass til alle som kan og vil arbeide. Dette ved å bidra til å bedre arbeidsmiljøet, forebygge og redusere sykefraværet og hindre utstøting og frafall fra arbeidslivet.

### Bærekraft og miljø

Sweco støtter FNs bærekraftsmål, Agenda 2030, som utgjør rammeverket som i dag definerer bærekraft. Gjennom prosjektene våre leverer vi bærekraftige løsninger innenfor en rekke av de ulike områdene bærekraftmålene omfatter. Sweco er sertifisert i henhold til ISO 14001 (miljø).

Vår største påvirkning er gjennom oppdragene vi utfører og vi tar ansvar for tjenestene vi leverer, nå og i fremtiden. Bærekraft er en naturlig del av våre oppdrag, fra planlegging til utførelse og fra tanke til løsning. Vi skal sammen, på tvers av fag og sammen med våre kunder, forme fremtidens bærekraftige samfunn.

Å jobbe med bærekraft er lønnsomt. Det skaper økonomiske verdier for våre kunder og Sweco som selskap. Ved å benytte våre ressurser optimalt vil vi redusere miljøbelastningen og skape økonomiske fordeler. I det enkelte prosjekt streber vi etter å finne løsninger som er både bærekraftige og økonomisk gunstige i samarbeid med oppdragsgiver.

Vi håper dette er i tråd med Deres forventninger og ønsker. Skulle det være spørsmål til overlevert tilbud, ta kontakt med undertegnede.

Vi ser frem til et hyggelig samarbeid.

Med vennlig hilsen

Sweco Norge AS

*Wilhelm H. Skar*

---

Wilhelm Holst Skar

Gruppeleder, Byggesak og  
eiendomsrådgivning

Vedlegg

1. Tilbudsdokumentasjon
2. Sweco Norge ASs generelle oppdragsvilkår

Sak 2024/5117

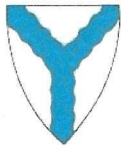
**Uavhengig ekstern gjennomgang av saker knytt til byggetiltak på 129/4**

**Tilbud og vurdering 13.11.2024**

Metode: Grad av oppfylt kriterium, skjønsmessig. For prisvurdering vert tilboda sett opp mot kvarandre. Maksimal score 10 poeng per kriterium.

	Tilbydd personell	Tid for leveranse	Time- budsjett	Pris	Vekta score	Kommentar
Vekt	0,3	0,3	0,1	0,3		
PWC					0	Ikkje levert tilbud.
Norconsult					0	Ikkje levert tilbud.
Sweco	8	8	10	10	8,8	God juridisk og byggfagleg kompetanse, lite/inkje på verksemd- revisjon. Tid og timebudsjett tilstrekkeleg innafor ramma.

For Kvinnherad kommune,  
Anbjørn Høivik  
Sektorleiar Samfunnsutvikling



KVINNHERAD  
K O M M U N E

Sektor samfunnsutvikling

SWECO NORGE AS BERGEN  
Fantoftvegen 14P

Økonomiske avtaler m.m.  
OfI § 23

5072 BERGEN

Saksbehandlar	Tlf. direkte innval	Vår ref.	Dykkar ref.	Dato
Anbjørn Høivik	917 05 737	2024/5117-4		13.11.2024

## Tildeling av oppdrag - uavhengig ekstern gjennomgang - 129/4

Eg viser til dykkar tilbod datert 13.11.2024 og har gleda av å informere om at de er tildelt dette oppdraget på dei vilkår som går fram av vår tilbodsinvitasjon og dykkar tilbodsbrief m/vedlegg.

På telefon i dag føreslo dykkar Wilhelm Holst Skar å byrje med eit oppstartmøte. Eg avklarar kven som stiller frå Kvinnherad kommune og kjem attende direkte til Wilhelm på det slik at vi kan avtala møtetid og -form.

Når det gjeld fakturering av honorar og andre kostnader ber eg om at de nyttar EHF-faktura til vår adresse 964967636 og at de nyttar ANS5005 som vår referanse i fakturadokumentet.

Eg ønskjer lukke til med oppdraget og ser fram til samarbeidet!

Med helsing  
KVINNHERAD KOMMUNE

Anbjørn Høivik  
Sektorleiar - Samfunnsutvikling

*Brevet er godkjent elektronisk og har difor inga underskrift.*

Kopi til:  
Leif Ove Mikkelsen

Rosendalsvegen 10